



Езикова гимназия „Иван Вазов“

4003 Пловдив, бул. „България“ 121
0884 991 000; 032 951 218
e-mail: school@egiv-plovdiv.bg

Приложение 1

ДО ДИРЕКТОРА
НА ЕГ „ИВАН ВАЗОВ“
ГРАД ПЛОВДИВ

Заявление

за достъп до обществена информация

От.....
/трите имена на лицето/

или

От.....
/наименование и седалище на юридическо лице/

Чрез своя представител.....
/трите имена на лицето, което подава заявлението от името на юридическо лице/

Адрес на кореспонденция.....
Телефон за връзка.....
Електронна поща.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ) моля, да ми бъде предоставена наличната информация относно:

.....
.....
.....

ли да ми бъдат предоставени следните документи:

.....
.....
.....

Желая да получа информация в следната форма:
/предпочитаната форма се отбелязва с X/

- Преглед на информацията оригинал или копие
- Устна справка
- Копие на материален носител
- Копия, предоставени по електронен път
/посочва се адрес на електронната поща/
- Комбинация от форми -

Дата:
град Пловдив

С уважение:
/Име, фамилия, подпис/



Езикова гимназия „Иван Вазов“

4003 Пловдив, бул. „България“ 121
0884 991 000; 032 951 218
e-mail: school@egiv-plovdiv.bg

Приложение № 2

ПРОТОКОЛ

ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

Днес,
(дата; имена на служителя)

.....
(длъжност)

прие от г-н/г-жа
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция:

телефон....., ел. поща.....

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

ОПИСАНИЕ НА ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ:

.....
.....
.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:
(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)

- Преглед на информацията – оригинал или копие;
- Устна справка;
- Копие на материален носител;
- Копия, предоставени по електронен път

.....
/посочва се адрес на електронната поща/

- Комбинация от форми -

Заявител:

Служител:.....



Езикова гимназия „Иван Вазов“

4003 Пловдив, бул. „България“ 121
0884 991 000; 032 951 218
e-mail: school@egiv-plovdiv.bg

Приложение №3

ПРОТОКОЛ

за предоставяне на достъп до обществена информация / за предоставяне на информация
за повторно използване

на

по заявление с вх.

Днес,, се състави настоящият протокол на основание чл. 35 ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация, с който се удостоверява изпълнението на Решение №20..... г. на директора на Езикова гимназия „Иван Вазов“ – град Пловдив, за предоставянето на достъп.

След като се установи, че сумата, посочена в т. от решението за предоставяне на достъп до обществена информация/за предоставяне на информация за повторно използване, е заплатена с платежен документ, на заявителя

(трите имена, съответно наименованието и седалището на юридическото лице и трите имена на неговия представител)

.....

адрес за кореспонденция

беше предоставен/а

(посочва се информацията и формата за предоставянето ѝ)

.....

.....

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за Езикова гимназия „Иван Вазов“ – град Пловдив, и заявителя.

Предал :.....

Получател:.....

Име и длъжност

на служителя:

.....

.....

Заявител:.....

/Пълномощник:

....., пълномощно №

от, издадено от нотариус

.....

.....

вписан под № в регистъра на



Езикова гимназия „Иван Вазов“

4003 Пловдив, бул. „България“ 121
0884 991 000; 032 951 218
e-mail: school@egiv-plovdiv.bg

Приложение № 4

РЕШЕНИЕ

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

Изх.№...../.....20....г.

До.....
/трите имена на заявителя за ФЛ; наименование на ЮЛ/

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО / УВАЖАЕМИ ГОСПОДИНЕ,

Във връзка с подаденото от Вас заявление с вх.№...../.....20....г. за достъп до обществена информация, Ви уведомяваме следното:

1. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в искания от Вас обем.

2. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена от.....
до.....

3. Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в желаната от Вас форма.....

В случаите когато няма техническа възможност за това се описва следното:

Поради техническа невъзможност не можем да предоставим исканата от Вас информация в желаната форма, но Ви осигуряваме достъп в следната форма.....

4. Разходите са в размер на:.....

5. Исканата от Вас информация се съдържа и в

ВИХРА ЕРАМЯН

Директор на ЕГ „Иван Вазов“, гр. Пловдив



Езикова гимназия „Иван Вазов“

4003 Пловдив, бул. „България“ 121
0884 991 000; 032 951 218
e-mail: school@egiv-plovdiv.bg

Приложение № 5

ДО ДИРЕКТОРА
НА ЕГ „ИВАН ВАЗОВ“
ГРАД ПЛОВДИВ

И С К А Н Е ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНИЯ СЕКТОР ЗА ПОВТОРНО ИЗПОЛЗВАНЕ

от
(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

Адрес:
.....
телефон за връзка:....., ел. поща

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена следната информация от общественния сектор за повторно използване:

.....
(описание на исканата информация)
.....
.....

Желая да получа информация в следната форма:
/предпочитаната форма се отбелязва с X/

- Преглед на информацията оригинал или копие
- Устна справка
- Копие на материален носител
- Копия, предоставени по електронен път
/посочва се адрес на електронната поща/
- Комбинация от форми -

Забележка: Информацията от общественния сектор се предоставя във формат и на език, на които тя е събрана, съответно създадена, или в друг формат по преценка на организацията от общественния сектор.

Дата:.....
град Пловдив

С уважение:
/ Име, фамилия, подпис /